



REGISTRO GENERALE

N° 2456 del 07/11/2019

## PERSONALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO SETTORE N° 70 DEL 07/11/2019

PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA FINALIZZATA ALLA PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, PROFILO PROFESSIONALE DI TECNICO INFORMATICO. APPROVAZIONE GRADUATORIA DI MERITO.

### Il Responsabile

#### VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA FINALIZZATA ALLA PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, PROFILO PROFESSIONALE DI TECNICO INFORMATICO. APPROVAZIONE GRADUATORIA DI MERITO.

**VISTI** l'art. 107, commi 2 e 3, e l'art. 109, comma 2, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

**VISTO** il decreto sindacale di nomina n. 147 del 21/05/2019, prot. n. 24115 in pari data, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area Personale, con attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 11/03/2019, siccome modificata ed integrata dalla deliberazione di G.C. n. 127 del 18/04/2019, con la quale è stato approvato il piano delle assunzioni di personale per il triennio 2019-2021 e per l'anno 2019, e prevista, tra l'altro, la copertura, mediante selezione interna finalizzata alla progressione verticale, di un posto di categoria C, posizione economica C1, con profilo professionale di "Tecnico dei Servizi Amministrativi";

**DATO ATTO** che il piano delle assunzioni di personale, di cui alla citata deliberazione, è stato trasmesso alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali, ai fini del controllo di cui all'art. 243-bis, comma 8, lett. d) del TUEL – D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e che l'esito di tale controllo è propedeutico e vincolante rispetto all'effettiva assunzione in servizio del personale previsto nel piano assunzionale per la corrente annualità;

**VISTA** la determinazione n. 2682 R.G. del 31/12/2018, con la quale è stato approvato l'avviso di selezione interna, finalizzata alla progressione verticale, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, con profilo professionale di "Tecnico Informatico";

**VISTO** l'avviso di selezione, pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Eboli in data 29/04/2019, al n. 1422/2019, e sul sito istituzionale dell'Ente medesimo;

**VISTA** la determinazione n. 1785 R.G. del 14/08/2019, con la quale si è proceduto alla nomina della commissione giudicatrice;

**VISTI** i verbali della commissione giudicatrice, concernenti le operazioni svolte dalla medesima commissione, trasmessi con nota n. 42401 del 11/09/2019;

**PRESO ATTO** che è stata predisposta apposita graduatoria di merito, da parte delle commissioni giudicatrici;

**RITENUTO** di dover prendere atto delle operazioni concorsuali ed approvare la graduatoria di merito formata dalla commissione all'esito della selezione;

**DATO ATTO** che l'assunzione nella nuova categoria di inquadramento decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, a seguito di formale acquisizione dell'approvazione del piano delle assunzioni di personale, di cui alla deliberazione di G.C. n. 78/2019 e s.m.ei., in premessa specificata, da parte della Commissione per la Stabilità

Finanziaria degli Enti Locali, ai sensi dell'art. 243-bis, comma 8, lett. d) del TUEL, che ne costituisce presupposto indefettibile di legittimità;

**VISTO** il Regolamento per le Progressioni Verticali dei dipendenti degli Enti Locali e s.m.ei., approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 414 del 24/12/2003;

**RICHIAMATO** l'art. 22, comma 15, del D.Lgs. 25 Maggio 2017, n. 75;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 09/04/2019, con la quale è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2019-2021 e la deliberazione n. 24 del 09/04/2019, con la quale il predetto organo ha approvato il Bilancio di previsione per il medesimo triennio;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 129 del 12/04/2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, parte contabile, per il medesimo triennio;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 304 del 04/10/2019, con la quale è stato approvato il Piano della Performance per l'anno 2019;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** l'art. 147 bis, primo comma, del TUEL, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.ei., con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile degli atti;

**RICHIAMATO** l'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 9 del 07/03/2013;

## **D E T E R M I N A**

1. la premessa e l'intera narrativa costituiscono parte integrante del dispositivo, anche se non materialmente trascritte;
2. di prendere atto, per i motivi indicati in premessa, delle risultanze degli atti della commissione giudicatrice e di approvare la graduatoria di merito della selezione interna finalizzata alla progressione verticale, di un posto di categoria C, posizione economica C1, con profilo professionale di "Tecnico dei Servizi Amministrativi", che si riporta nell'allegato "A", costituente parte integrante del presente provvedimento;
3. di nominare vincitrice della predetta selezione la dipendente Lidia PAOLETTA, in servizio presso l'Area Affari Generali di questo Ente, giusta graduatoria di merito allegata, alla quale competerà il trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro;
4. di dare atto che l'assunzione nella nuova categoria di inquadramento decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, a seguito di formale

acquisizione dell'approvazione del piano delle assunzioni di personale, di cui alla deliberazione di G.C. n. 78/2019 e s.m.ei., in premessa specificata, da parte della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali, ai sensi dell'art. 243-bis, comma 8, lett. d) del TUEL, che ne costituisce presupposto indefettibile di legittimità;

5. di dare atto che:

- il responsabile del procedimento è la sottoscritta;
- sono stati rispettati i termini di conclusione del procedimento;
- con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni;
- in ordine all'adozione del presente atto non sussistono motivi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

La Responsabile dell'APO

*Maria Grazia CAPUTO*

**ALLEGATO "A"**

OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA FINALIZZATA ALLA PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, PROFILO PROFESSIONALE DI TECNICO INFORMATICO. APPROVAZIONE GRADUATORIA DI MERITO.

<b>GRADUATORIA DI MERITO</b>				
<b>N.</b>	<b>CANDIDATA</b>	<b>PUNTEGGIO PROVA SCRITTA</b>	<b>PUNTEGGIO PROVA ORALE</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
1	PAOLETTA LIDIA	8	8	16

---

**N. 3974 DEL REGISTRO DELLE  
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 07/11/2019 al 22/11/2019.

Data 07/11/2019



**IL RESPONSABILE A.P.O.**

**Maria Grazia Caputo**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"